

Resp. u. - 04/2011
 Pres. u. - 04/2011 - 18/10/2011



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO CLINICO
 DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E DELLA SALUTE
 DIRETTORE: PROF. SECONDO GUASCHINO**

VERBALE N°04

dd:

PAGINA
1

20.09.2011

Il giorno 20 settembre 2011, alle ore 15 presso l'Aula B della Zona Didattica a Cattinara, si è riunito, regolarmente convocato il Consiglio di Dipartimento del D.U.C. di Scienze mediche, chirurgiche e della salute, così composto:

Professori di ruolo di Ia fascia	P	G	A		P	G	A
ARNEZ Zoran Marij	x			DI LENARDA Roberto	x		
BELGRANO Emanuele	x			GASPARINI Paolo		x	
BELLINI Giuseppe	x			GIACCA Mauro	x		
BERLOT Giorgio		x		GUASCHINO Secondo	x		
BOVENZI Massimo		x		LIGUORI Gennaro		x	
COVA Maria Assunta	x			PIZZOLATO Gilberto	x		
CUMBO Vincenzo	x			RAVALICO Giuseppe		x	
DE MANZINI Nicolò	x			TIRIBELLI Claudio	x		
DI BONITO Luigi	x			VENTURA Alessandro		x	
Professori di ruolo di Ila fascia	P	G	A		P	G	A
ADOVASIO Roberto		x		NEDOCLAN Giovanni	x		
ANGERAME Daniele	x			NEGRO Corrado	x		
BALANI Alessandro		x		POLDRUGO Flavio	x		
BARAGGINO Ezio	x			POZZATO Gabriele		x	
BIOLO Gianni	x			RICCI Giuseppe	x		
BORTUL Marina		x		ROSEANO Mauro		x	
BRESCHI Lorenzo	x			SAVOIA Anna	x		
BUSSANI Rossana	x			SCORRETTI Carlo	x		
CADENARO Milena	x			SINAGRA Gianfranco	x		
CARRETTA Renzo	x			SIRACUSANO Salvatore		x	
CASTALDO Attilio		x		STANTA Giorgio	x		
CATTIN Luigi		x		TAMARO Paolo		x	
D'AGARO Pierlanfranco	x			TECILAZICH Domenico	x		
DE VANNA Maurizio		x		TOGNETTO Daniele		x	
FABRIS Bruno	x			TOIGO Gabriele		x	
FANCELLU Giovanni	x			TREVISAN Giusto	x		
FATTORINI Paolo	x			TROMBETTA Carlo	x		
GIANSANTE Giancarlo		x		ZANCONATI Fabrizio		x	
LUZZATI Roberto	x			ZWEYER Marina	x		
MAGLIONE Michele		x					

Ricercatori | P | G | A | | P | G | A

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO CLINICO
DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E DELLA SALUTE
DIRETTORE: PROF. SECONDO GUASCHINO

VERBALE N°04

dd:

PAGINA
2

20.09.2011

BARAZZONI Rocco	x			GINANNESCHI Ugo		x	
BARDELLI Moreno	x			LARESE Francesca	x		
BELGRANO Manuel		x		LUCANGELO Umberto	x		
BERTOLOTTO Michele		x		MAGATON RIZZI Giovanni		x	
BEVILACQUA Lorenzo		x		MORETTI Rita	x		
BIASOTTO Matteo	x			MUSTACCHI Giorgio		x	
BONIFACIO Daniela	x			NICOLIN Vanessa	x		
BONIN Serena	x			NOT Tarcisio		x	
CARRARO Michele	x			PASCAZIO Lorenzo		x	
CLARICI Andrea	x			PASCOLO-FABRICI Elisabetta		x	
COMAR Manola		x		QUAIA Emilio	x		
CONTARDO Luca	x			RESSETTA Giancarlo		x	
COSENZI Alessandro		x		RIZZARDI Clara		x	
COSTANTINIDES Fulvio	x			RIZZO Roberto		x	
CROCE' Saveria Lory	x			SABBADINI Gastone		x	
CROVELLA Sergio		x		SITULIN Roberta		x	
DE SETA Francesco		x		TIRELLI Giancarlo	x		
DEBERTOLIS Paolo	x			TUROLDO Angelo		x	
FIOTTI Nicola		x		VALENTINI Roberto	x		
FISCHETTI Fabio	x			ZANETTI Michela		x	
FRATTER Giampaolo		x		ZORZON Marino		x	
Segretario Amministrativo	P	G	A				
SOMMA Elisabetta	x						
Rappresentanti Personale T.A.	P	G	A		P	G	A
BABICI Dea		x		POZZECCO Carmen	x		
BASSAN Fabio	x			PUPPIS Lucio	x		
BOTTIN Cristina	x			SERBERI Cristina	x		
DEPOLLO Marta	x			SPANO' Stefano	x		
FORNASARO Marzia	x			TROTTA Maurizia	x		
LUKSA Viviana	x			ULCIGRAI Serena	x		
MARTINI Oriana	x			VELARI Maria	x		
MARZI Laura	x			VICI Luisella	x		
PASCOLI Maura		x		ZANELLA Patrizia		x	
PETRALI Luisa	x						

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO CLINICO
DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E DELLA SALUTE
DIRETTORE: PROF. SECONDO GUASCHINO**

VERBALE N°04

dd:

PAGINA
3

20.09.2011

Presiedono la seduta il Direttore prof. Secondo Guaschino, funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Elisabetta Somma.

Constatato il raggiungimento del numero legale, il Direttore chiede ai presenti l'inserimento di un punto all'ordine del giorno (12.bis).

Il Consiglio unanime approva ed il prof. Guaschino dichiara aperta la seduta con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente (03/11)
2. Comunicazioni
3. Riparto FFO
4. Sperimentazioni con Aziende
5. Elezioni rappresentanze Consiglio di Dipartimento
6. Inventario
7. Contratti Xerox
8. Acquisto libri
9. Approvazione contratti c/Terzi
10. Riparti c/terzi
11. Approvazione emissione bandi assegni di ricerca (cofinanziati e non)
12. Fondazione Duca (assegni di ricerca)
- 12 bis. Approvazione del Conferimento di Funzioni Superiori Dottorato XXVII ciclo
13. Approvazione emissione bandi ricercatori a tempo determinato
14. Approvazione emissione bando borsa di ricerca (convenzione Federide Onlus)
15. Rinnovo contratti eminenti studiosi
16. Varie ed eventuali

La seduta è aperta.

1. **Approvazione verbale precedente (03/11)**

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**DIPARTIMENTO UNIVERSITARIO CLINICO
DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E DELLA SALUTE
DIRETTORE: PROF. SECONDO GUASCHINO**

VERBALE N°04

dd:

PAGINA
3

20.09.2011

Presiedono la seduta il Direttore prof. Secondo Guaschino, funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Elisabetta Somma.

Constatato il raggiungimento del numero legale, il Direttore chiede ai presenti l'inserimento di un punto all'ordine del giorno (12.bis).

Il Consiglio unanime approva ed il prof. Guaschino dichiara aperta la seduta con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente (03/11)
2. Comunicazioni
3. Riparto FFO
4. Sperimentazioni con Aziende
5. Elezioni rappresentanze Consiglio di Dipartimento
6. Inventario
7. Contratti Xerox
8. Acquisto libri
9. Approvazione contratti c/Terzi
10. Riparti c/terzi
11. Approvazione emissione bandi assegni di ricerca (cofinanziati e non)
12. Fondazione Duca (assegni di ricerca)
- 12 bis. Approvazione del Conferimento di Funzioni Superiori
13. Dottorato XXVII ciclo
14. Approvazione emissione bandi ricercatori a tempo determinato
15. Approvazione emissione bando borsa di ricerca (convenzione Federide Onlus)
16. Rinnovo contratti eminenti studiosi
17. Varie ed eventuali

La seduta è aperta.

1. **Approvazione verbale precedente (03/11)**

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



Il Direttore chiede ai presenti l'approvazione del verbale precedente (n.03/11 d.d. 6.07.2011).

Il verbale è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

- Il 23 settembre p.v. è in programma "La Notte dei Ricercatori". Il Direttore, invitato dal Rettore e dal prof. Fabio Benedetti suo collaboratore, sollecita tutti a parteciparvi.
- Gli uffici della Sezione complessa, Servizi agli Studenti ed alla didattica, hanno contattato le sedi amministrative delle Scuole di Specializzazioni con sede esterna all'Ateneo, al fine di ottenere il versamento delle quote parti derivanti dalle iscrizioni degli studenti per gli anni 2009 e 2010. Si spera quanto prima di ottenerne la riscossione.
- Il CSS ha discusso in merito alla ripartizione del Finanziamento Ricerca di Ateneo (FRA). L'argomento sarà trattato nella prossima riunione del Senato Accademico. La necessità di identificare un corretto "criterio di riparto" era già stata evidenziata dal C.S.S. nella seduta del 7 luglio 2011 e dovrebbe concretizzarsi nel seguente modo: l'Ateneo si limiterà ad effettuare, tramite formule complesse, la ripartizione delle quote spettanti ai vari Dipartimenti. I singoli Dipartimenti provvederanno a distribuire i fondi ai progetti di ricerca che un'apposita Commissione avrà giudicato meritevoli. La Commissione sarà composta da tre membri che potranno essere sia interni che esterni e si avvarrà obbligatoriamente di referees esterni. La Commissione potrà finanziare un minimo di 10.000 euro a progetto ed il finanziamento non potrà essere inferiore al 75% del suo valore. Il sistema garantirà la massima trasparenza. L'entità del finanziamento sarà comunicata il giorno dell'emissione del bando, momento in cui verrà comunicata la data utile per la presentazione dei progetti. Nel prossimo Consiglio di Dipartimento il Direttore si ripromette di fornire ulteriori dettagli in merito a questa operazione tenuto conto dei possibili emendamenti proposti dal Senato.
- Nella riunione del C.S.S si è trattato a fondo anche l'argomento "Valutazione della qualità della ricerca". Essa prenderà in considerazione due periodi temporali: uno

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



quadriennale (2004-2008) ed uno biennale (2008-2010). Ciascun ricercatore dovrà presentare almeno tre suoi lavori con impact factor pubblicati nel quadriennio ed un solo lavoro per il biennio. Il Dipartimento sceglierà, tra tutti quelli presentati, i prodotti di maggior "peso", che utili per la valutazione della struttura.

- Il Fondo Sociale Europeo ha riconosciuto all'Università il finanziamento di alcune borse di dottorato e di assegni di ricerca. Il prof. Fabio Benedetti, tenuto conto dei giudizi espressi dal Nucleo di Valutazione, ha individuato tra le scuole di dottorato per il XXVII ciclo la Scuola Dottorato di Scienze della Riproduzione e dello Sviluppo che potrà così fruire di una borsa aggiuntiva.

3. Riparto FFO

La proposta di riparto del FFO, già avanzata dal prof. Giansante, ribadita dal dott. Bardelli e approvata dal Consiglio, era quella di mantenere il fondo di finanziamento unico, procedendo contestualmente ad un'evidenza della quota parte che sarebbe stata destinata a ciascuna UCO, da calcolarsi sulla base dei criteri dall'Ateneo per il riparto tra i Dipartimenti.

I calcoli, complessi nella raccolta dei dati, fanno comunque riferimento a cinque esercizi finanziari pregressi e la stessa Amministrazione centrale sta definendo nuovi criteri di riparto. Sulla base di questi fatti, la Giunta ha espresso parere concorde nel proporre che per l'anno in corso venga adottato il criterio individuato dall'Ateneo con la lettera "A", riferito esclusivamente alla numerosità degli afferenti alle singole UCO, e di procedere all'applicazione degli altri criteri solamente in modo prospettico.

Il Consiglio unanime approva.

4. Sperimentazioni con Aziende

E' previsto che gli importi da contratto tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria e gli enti finanziatori di ricerca clinica vengano suddivisi, come da vigente regolamento, tra la stessa AO/US, il ricercatore universitario e il Dipartimento di appartenenza. Per ragioni amministrative, in attesa delle prossime modifiche al regolamento, la quota spettante al

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



Dipartimento sarà devoluta dall'AOUTS sotto forma di "contributo" esente IVA. A giorni la dott.ssa Rozzini ed il segretario amministrativo chiariranno la procedura da seguire.

5. Elezioni rappresentanze Consiglio di Dipartimento

Il regolamento di Dipartimento ai sensi dell'art.7 prevede l'elezione delle rappresentanze debbano essere elette le rappresentanze in un periodo compreso tra il 1 ed il 31 ottobre.

Saranno eletti:

- 3 membri tra i titolari di borse di studio (almeno annuale) e/o assegni di ricerca;
- 1 membro per ogni corso di dottorato;
- 1 membro per ogni indirizzo di scuola di dottorato;
- 1 membro tra gli iscritti alle scuole di specializzazione di area medica;
- 1 membro tra gli iscritti alle scuole di specializzazione di area chirurgica;
- 1 membro tra gli iscritti alle scuole di specializzazione di area odontoiatrica;
- 1 membro tra gli iscritti delle scuole di specializzazione di area dei servizi;
- 3 membri tra gli studenti che svolgono la tesi di laurea presso il Dipartimento qualunque sia la Facoltà di appartenenza.

Si attendono i nominativi di coloro che comporranno le Commissioni e le date in cui si effettueranno le elezioni.

6. Inventario

Dall'anno 2012 l'Ateneo adoterà il sistema di contabilità amministrativo-contabile UGOV. Per trasferire i patrimoni degli ex dipartimenti medici alla nuova struttura sarebbe stato necessario utilizzare il programma SAP che non è stato purtroppo attivo fino a qualche settimana fa. Da qualche giorno le sigg.re Luisella Vici, Serena Ulcigrai e Luisa Petrali ed il signor Stefano Spanò stanno attivamente collaborando per aggiornare lo stato patrimoniale al 30 aprile 2011 delle strutture cessate, al fine di aggiornare il patrimonio del DSM. Il prof. Biolo, responsabile della Commissione inventari, sarà sempre aggiornato sullo stato d'avanzamento lavori.

7. Contratti Xerox

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



Il Consiglio di Dipartimento in una precedente assemblea aveva espresso parere favorevole alla stipula di contratti di servizio che sostituissero eventuali contratti preesistenti. Attualmente sono attivi 5 contratti di locazione per fotocopiatrici per un costo annuo complessivo di € 7.020. I contratti prevedono, alla fine del terzo anno, la scadenza della garanzia per forniture e manutenzione e le copie gratuite concesse non rispecchiano i reali consumi. E' stato richiesto un preventivo unico che preveda la sostituzione di tutte le macchine in uso con tre fotocopiatrici di più recente generazione e la fornitura di 2 macchine nuove, 80000 copie gratuite in b/n e 8000 copie a colori. La stipula di questo contratto prevede un risparmio annuo di circa € 1000 rispetto ai contratti precedenti. La garanzia per le forniture e la manutenzione si estende alla durata del contratto (cinque anni).

Il Direttore invita i presenti che fossero interessati a sostituire la fotocopiatrice attualmente di proprietà non confacente alle attuali esigenze e di contattare la segreteria amministrativa al fine di bandire una gara che permetta di economizzare le attuali spese.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. **Acquisto libri**

Il Direttore ricorda al Consiglio che da quest'anno l'Università ha avviato un sistema di acquisto centralizzato per le forniture di materiale bibliografico presso il Servizio Bibliotecario di Ateneo. Il Dipartimento riceverà dallo SBA la fattura comprovante l'acquisto anticipato. Per mantenere aggiornato il saldo dei fondi dipartimentali, la segreteria provvederà, al momento dell'ordine, ad "impegnare" la quota prevista per l'acquisto del testo o manoscritto.

9. **Approvazione contratti c/Terzi**

La Regione ha approvato il finanziamento di tre contratti commerciali sottoscritti ad aprile 2011, la cui attivazione era sottoposta alla condizione sospensiva indicata dai rispettivi "Committenti" e rappresentata dall'approvazione e relativo finanziamento della domanda di contributo, ai sensi dell'**OBIETTIVO COMPETITIVITA' REGIONALE ED OCCUPAZIONE POR FESR 2007-2013**.

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



- Contratto di ricerca tra la Illy s.p.a ed il Dipartimento (DSM) per il progetto "NUTRIGENOMICA E CONSUMO DI CAFFÈ: effetti fisiologici, genetica del gusto e genetica della pianta", con durata indicativa di 36 mesi dal giorno di attivazione del contratto stesso ed un corrispettivo forfettario di euro 160.000 + IVA (nella percentuale prevista per legge). Responsabile scientifico per il DSM il prof. Gianni Biolo.
- Contratto di ricerca tra la Illy s.p.a ed il Dipartimento (DSM) per il progetto "NUTRIGENOMICA E CONSUMO DI CAFFÈ: effetti fisiologici, genetica del gusto e genetica della pianta", con durata indicativa di 36 mesi dal giorno di attivazione del contratto stesso ed un corrispettivo forfettario di euro 50.000 + IVA (nella percentuale prevista per legge). Responsabile scientifico per il DSM il prof. Paolo Gasparini.
- Contratto di ricerca tra la Società Maniago Nuoto s.s.d. s.p.a. ed il Dipartimento (DSM) per il progetto "LA PREVENZIONE DELL'OBESITA' TRA NUTRIGENOMICA E MOVIMENTO", con durata indicativa di 6 mesi dal giorno di sottoscrizione del contratto stesso ed un compenso di euro 27.720 + IVA (nella percentuale prevista per legge). Responsabile scientifico per il DSM il prof. Gianni Biolo.
- Il Direttore chiede, a sanatoria, l'approvazione del rinnovo del contratto commerciale stipulato nell'anno 2009 dall'ex Dipartimento di Biomedicina e The Board of Trustees of the University of Arkansas Acting for on Behalf of the University of Arkansas for medical Sciences. Responsabile scientifico al tempo della stipula del contratto era la prof. Paola Narducci e per la controparte la dott.ssa Giulia Baldini. Il contratto prevede il rimborso, da parte dell'Università di Arkansas, delle spese anticipate dal dipartimento e documentate dai rispettivi mandati di pagamento. Il corrispettivo concordato previsto in fase di rinnovo del contratto (01.06.2011-31.05.2012) è pari a dollari 14,159.88.
- Il Consiglio approva unanime.

10. Riparti c/terzi

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



Il Direttore chiede al Consiglio l'approvazione dei riparti conto terzi proposti dai responsabili scientifici dei contratti commerciali proff. P.Fattorini, P.Gasparini, F.Larese e U.Ginanneschi.

Il prof. Guaschino ritiene che solo il responsabile del contratto commerciale, nel rispetto di quanto strettamente dettato dal Regolamento conto terzi attualmente in vigore, sia in grado di quantificare i compensi da attribuire ai collaboratori ed i costi da imputare alle varie voci di spesa. Premesso tutto ciò, chiede al Consiglio di delegare ai responsabili scientifici l'indicazione delle succitate voci.

Il Consiglio unanime approva.

11. Approvazione emissione bandi assegni di ricerca (cofinanziati e non)

Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione a richiedere al Magnifico Rettore l'emissione di alcuni bandi per l'attivazione di assegni per collaborazione ad attività di ricerca. Gli assegni cofinanziati dal Ministero sono i seguenti:

- Prof. Roberto Di Lenarda – Valutazione della qualità della vita in pazienti sottoposti a riabilitazioni fisse impianto-supportate con inserimento di impianti dentali HEXCEL IHC a corpo cilindrico-conico con connessione ad esagono interno e superficie (2 anni): impegno 5074878 di €22.817.
- Prof. Gianni Biolo – Muscle atrophy and oxidative stress following long-term hypoxia and unloading: a study in healthy volunteers mimicking COPD and other chronic diseases to define mechanisms and develop metabolic interventions (2 anni) impegno: 5074018 di €22.817.
- Prof. Bruno Fabris – Ruolo dei micro RNA nel rimodellamento cardiaco indotto dall'aldosterone (2 anni) impegno: 5074509 di €22.817.

La richiesta si estende ad assegni non cofinanziati:

- Prof. Giusto Trevisan – La microscopia confocale in vivo nello studio della psoriasi. Impegno annuale 5074798: €22.817.
- Prof. Corrado Negro – Studio retrospettivo sulla prevalenza di comorbidità dei disturbi muscolo scheletrici in operatori sanitari nell'Azienda Ospedaliera. €22.817.

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



- Prof. Emanuele Belgrano – rinnovo assegno di ricerca dott.a Lampropoulou Nikolitsa impegno 5075257 € 22.817.
- Prof. Maria Assunta Cova – cofinanziato dal prof. Gilberto Pizzolato – Evaluation of new diagnostical markers in MRI imaging of Parkinson's disease. Annuale impegno 5075828-9 5075880 €22.817.

Il Consiglio unanime approva la richiesta di emissione di tutti i bandi.

12. Fondazione Duca (assegni di ricerca)

La Fondazione Duca finanzia, come ogni anno, due assegni di ricerca a medicina.

Il Direttore, con apposita lettera, inviterà tutti i docenti ad inviare alla segreteria i progetti di ricerca per i quali si ritiene di voler attivare un assegnista. La Commissione giudicatrice sarà composta dalla Giunta che valuterà i lavori avvalendosi di referaggi esterni.

Entro il 15 ottobre i progetti, redatti in lingua italiana o inglese, dovranno essere consegnati alla segreteria del Dipartimento che provvederà a protocollarli.

La Fondazione Duca ha inoltre versato al Dipartimento € 7.500 per il BLSD messi a disposizione del Prof. Gianfranco Sinagra.

Tutti i premi di studio (3 da € 2.500 e 5 da € 1.000) saranno gestiti dalla Facoltà di Medicina secondo i criteri dettati dalla Fondazione Duca.

12bis Approvazione del Conferimento di Funzioni Superiori – Reggenza Clinica Chirurgica

Il Direttore chiede al Consiglio il parere in merito alla proposta di conferimento delle funzioni superiori di dirigente di 2° livello della Clinica Oculistica al prof. Tognetto.

Il Consiglio unanime è favorevole ed approva.

Il Direttore chiede inoltre al Consiglio il parere in merito alla proposta di aggregare in un'unica UCO la Clinica Chirurgica e la Chirurgia Generale, affidandone la Direzione al Prof. De Manzini, in occasione del collocamento a riposo del prof. Gennaro Liguori.

Il Consiglio unanime è favorevole ed approva.

13. Dottorato XXVII ciclo

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



Al Consiglio è chiesta l'approvazione del finanziamento al 100% di una borsa di ricerca triennale per il Dottorato di ricerca in "Nanotecnologie dell'Università di Trieste" da parte del prof. Lorenzo Breschi ed una, per il medesimo Dottorato, finanziata al 50% per un triennio, dalla prof. Milena Cadenaro, entrambe con i fondi FIRB.

Il prof. Biolo co-finanzia(50%) con fondi propri una borsa per il Dottorato di Ricerca presso la Scuola di Dottorato in Biomedicina Molecolare.

Per la Scuola di Dottorato di Scienze della Riproduzione e dello Sviluppo saranno finanziate da soggetti esterni 3 borse di ricerca triennali. Se ne fanno garanti l'Università di Brescia, l'IRCSS Burlo Garofolo e la prof. Fiora Bartoli, eminente studioso del Dipartimento. Essendo fondi "non di Ateneo" saranno tutte raddoppiate dall'Università ed il Ministero finanzia una "borsa giovani". Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Approvazione emissione bandi 5 ricercatori a tempo determinato

Il Direttore, prima di richiedere l'emissione di 5 bandi per ricercatori a tempo determinato, ha voluto verificare se la stipula di tali contratti incidesse o meno sulla fruizione dei punti organico. Il parere acquisito da varie fonti è concorde nell'escludere l'ipotesi del consumo di p.o. pur nel rispetto dei limiti di spesa dettati dalla legge (art.51, comma 4, L.n.449/97 e art.1 L.n.1/2009) la quale consente l'emissione di bandi per:

" 1) ricercatori a tempo determinato art. 24, comma 3, legge 30 dicembre 2010, n. 240, lettera a) totalmente gravanti sui seguenti fondi: Montalcini, PRIN, FIRB, "Futuro e ricerca" ed ERC-VII PQ;

2) ricercatori a tempo determinato art. 24, comma 3, legge 30 dicembre 2010, n. 240, lettera a) totalmente gravanti su fondi esterni;

3) ricercatori a tempo determinato (contrattisti di cui alla legge 4 novembre 2005, n. 230) totalmente gravanti su fondi esterni."

Tutti i contratti saranno di durata annuale, eventualmente rinnovabili, rispettivamente 3 del settore MED28 e 2 del settore MED50.

Tutti i cinque bandi prevedono l'imputazione finanziaria (equamente ripartita) sui fondi FIRB dei proff. Lorenzo Breschi e Milena Cadenaro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO

**15. Approvazione emissione bando borsa di ricerca (convenzione Federide Onlus)**

Il Direttore chiede al Consiglio l'approvazione della stipula di una convenzione di collaborazione scientifica tra il DSM e la Federide Onlus che mette a disposizione del DUC €15.000 per una borsa di ricerca annuale. La Federide Onlus, che intende affidare al Dipartimento la procedura di selezione concorsuale, ha interesse a sviluppare l'attività di ricerca su "La prognosi dell'adolescente affetto dalla malattia di Hodking" ed ha espressamente richiesto che il responsabile scientifico nonché coordinatore della dell'attività di ricerca sia il prof. Alessandro Ventura in collaborazione col dott. Marco Rabusin dell'IRCCS Burlo Garofolo. Il Direttore propone come membri della Commissione che valuterà i candidati il prof. Alessandro Ventura, coordinatore del progetto, il prof. Gabriele Pozzato ed il prof. Paolo Gasparini.

Il Consiglio approva la stipula della Convenzione, la successiva emissione del bando e i Commissari proposti.

16. Rinnovo contratti eminenti studiosi

Sono pervenute al Direttore alcune richieste di rinnovo dei propri contratti da parte di docenti in quiescenza, già nominati dal Consiglio di Facoltà "eminenti studiosi". Alla luce delle nuove disposizioni del Consiglio di Amministrazione sono state modificate alcune condizioni pattuite nei contratti in scadenza.

Fino allo scorso anno il docente stipulava due contratti, uno attinente la didattica l'altro la ricerca. Ora il contratto deve essere unico e prevedere obbligatoriamente l'impegno da parte del docente di offrire da un minimo di 60 ad un massimo di 120 ore di didattica annuali nei corsi di primo e secondo livello. I contratti saranno firmati dal Rettore solamente dopo che la Facoltà avrà attribuito tutti i contratti di insegnamento ai docenti "non in quiescenza". Pertanto solo al termine di tale operazione saranno definiti eventuali insegnamenti suppletivi. Per quanto riguarda sia l'ammontare del corrispettivo che le condizioni che lo determinano si rimanda alla delibera del CdA del 8 marzo 2011.

Hanno presentato domanda di rinnovo del proprio contratto la prof. Fiora Bartoli, i cui fondi sono già tutti disponibili per il Dipartimento, i proff. Narducci, Silvestri, Bareggi e Ponte.

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



Alla luce di quanto previsto, solamente il Rettore potrà stipulare i contratti, sentite le esigenze didattiche della Facoltà.

17. Varie ed eventuali

- Il prof. Paolo Debertolis, ricercatore dell'Uco di Odontoiatria e Stomatologia e specialista in archeologia odontoiatrica fa parte di una spedizione archeologica in Bosnia alla "Piramide del Sole". I risultati ottenuti sono di rilevante interesse e hanno consentito di evidenziare in profondità strutture riferibili a tombe molto antiche, che saranno portate alla luce nel prossimo futuro.
- Il prof. Luigi Di Bonito, invitato dalla UNFA a partecipare ad un congresso tenutosi in Georgia, ha trasmesso al Direttore la lettera di ringraziamento degli organizzatori rivolta a lui stesso e all'Ateneo triestino per il sostanziale contributo scientifico all'iniziativa.

Il Consiglio esprime il proprio plauso a entrambi i docenti.

- Il Dipartimento ha infine ricevuto ed accettato, quali contributi liberali, € 8.000 da parte della società Merck Serono S.P.A ed € 5.000 dalla Pfizer Italia S.p.A e 15.000 dalla Errekappa Euroterapici S.p.A..

Non essendoci alcun ulteriore argomento da trattare la seduta è tolta alle ore 16.

Il Segretario Amministrativo

Dott. ssa Elisabetta Somma

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Secondo Guaschino

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO